

**План основных мероприятий противодействия коррупции в ГБОУ школе № 98
Калининского района Санкт-Петербурга на 2024 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
Цель - создание эффективной системы противодействия коррупции			
Обеспечение нормативного правового регулирования противодействия (профилактики) коррупции в школе			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор школы
1.2.	Обеспечение гласности результатов противодействия коррупции.	В течение года	Администрация, профсоюзный комитет.
Организационные меры по формированию механизма противодействия коррупции			
2.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школы №98 Калининского района Санкт-Петербурга на 2024 год».	январь	Комиссия по противодействию коррупции, Директор
2.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований.	постоянно	Директор школы
2.3.	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях системы образования у секретаря в школе	постоянно	Директор школы
2.4.	Формирование комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений	октябрь	Директор школы
2.5.	Обеспечение размещения на официальном сайте школы документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе договора об организации платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.	сентябрь	Директор школы, заместитель директора по ИКТ.
2.6.	Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующих данных: - перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углублённых уровнях); - сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных	сентябрь	Директор школы

	пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием		
2.7.	Контроль достоверности данных предоставленных школой в отчетах статистического наблюдения.	Постоянно	Директор школы
2.8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
2.9.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	В течение года	Администрация
2.10.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	В течение года	Директор школы
2.11.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
2.12.	Оказание услуг в электронном виде: <ul style="list-style-type: none"> • Электронный дневник • Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение • Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ 	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
2.13.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
2.14.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	март	Комиссия по противодействию коррупции
2.15.	Контроль обеспеченности учебниками учащихся ГБОУ школы № 98	Май-август	Библиотекарь
2.16.	Анализ качества предоставляемых платных образовательных услуг	В течение года	заместитель директора по УВР
2.17.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 98 на 2024 год»	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции

2.18.	Обеспечение мер контроля за материальным стимулированием в зависимости от объёмов и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников	В течение года	Председатель профсоюзного комитета.
2.19.	Размещение публичного доклада директора школы на сайте образовательного учреждения	ежегодно	Директор школы
2.20.	Представление руководителем сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель	Директор школы
Организация антикоррупционного образования и пропаганды			
3.1.	Обеспечение ознакомления родителей (законных представителей) с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей).	До 15 сентября	Заместитель директора по воспитательной работе
3.2.	Размещение нормативных актов на сайте школы в разделе «антикоррупция».	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
3.3.	Проведение совещаний с работниками школы по вопросам действующего законодательства	август	Заместитель директора по воспитательной работе
3.4.	Получение сотрудниками антикоррупционного образования	По планам обучения в течение года	Заместитель директора по УВР
3.5.	Проведение диспутов в 10-11 классах на уроках обществознания по решению кейсов по теме «Коррупция- это угроза для демократического государства или нет?»	ноябрь	МО истории и обществознания.
3.6.	Проведение интерактивных классных часов в 8-9 классах «Коррупция и юридическая ответственность»	апрель	Классные руководители, Социальный педагог
3.7.	Беседы с инспектором ОДН по правовому воспитанию	Ноябрь, март	Социальный педагог
3.8.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	9 декабря	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
3.9.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
3.10.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин	В течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

